



EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/07

A Prefeita Municipal de Tupaciguara - MG, no uso de suas atribuições legais, torna público que estarão abertas as inscrições ao Concurso Público de provas e títulos para o provimento, em caráter efetivo, de cargos vagos nas classes constantes do Anexo I deste Edital e que compõem o Quadro de Pessoal da Prefeitura, com sustentação legal no disposto do artigo 37, inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil, e nos termos da Lei Complementar nº 006/97, de 02 de janeiro de 1997, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Carreiras da Administração Direta do Município, e demais Leis Complementares: nº 008-A/97; 010/97; 011/97; 012/97; 015/99; 016/99; 023/2000; 024/2000; 051/2003; 052/2003; 094/2007, cuja realização se regerá por este Edital.

1 - Das vagas e outros dados:

- 1.1 - **Os cargos**, escolaridade, nível, vencimentos, valor das inscrições e o número de vagas a serem preenchidas são as constantes do Anexo I, deste Edital.
- 1.2 - **Regime Jurídico:** Estatutário.
- 1.3 - **Local de trabalho:** Prefeitura Municipal de Tupaciguara, em todas as suas dependências, inclusive as unidades descentralizadas, na zona urbana e rural.

2 - Das atribuições específicas dos cargos:

De acordo com a Lei Complementar nº 006/97, de 02 de janeiro de 1997, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Carreiras da Administração Direta do Município, e demais Leis Complementares: nº 008-A/97; 010/97; 011/97; 012/97; 015/99; 016/99; 023/2000; 024/2000; 051/2003; 052/2003; 094/2007.

3 - Das condições para inscrição:

- 3.1 - Ser brasileiro: nato ou naturalizado ou cidadão português, a quem foi deferida a igualdade nas condições previstas no § 1º, do artigo 12, da Constituição Federal.
- 3.2 - Estar em dia com as obrigações eleitorais, e se do sexo masculino, também com as obrigações militares.
- 3.3 - Ter habilitação específica exigida para o cargo a que se inscrever.
- 3.4 - Ter na data da posse, 18 (dezoito) anos completos de idade.
- 3.5 - Não ter sido demitido por justa causa por órgão público municipal de Tupaciguara.
- 3.6 - Não ser aposentado no serviço público, tendo em vista os ditames do §10, do art. 37, da Constituição Federal de 1.988.
- 3.7 - Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas no presente Edital.
- 3.8 - Gozar de boa saúde física e mental.

4 - Das inscrições e Taxas:

- 4.1 - As inscrições serão efetuadas via internet, através do site www.rvcon.com.br, no período de 01 de outubro até às 20 horas do dia 11 de outubro de 2007, desde que o pagamento seja efetuado até o primeiro dia útil após o encerramento.
- 4.2 - Estará disponível a qualquer interessado um posto de atendimento para inscrição:
 - 4.2.1 - Local: Prefeitura Municipal - 1Praça Antônio Alves de Faria, s/nº - Bairro



- Tiradentes – Tupaciguara;
- 4.2.2 - Período: 01/10/07 a 11/10/07, exceto sábados, domingos e feriados;
- 4.2.3 - Horário: 08:00 às 11:00 e de 12:30 às 17:00 horas.
- 4.3 - O candidato deverá ter em mãos no ato da inscrição, CPF e documento de identidade que contenha retrato, filiação e assinatura;
- 4.3.1 - O candidato ao se inscrever estará concordando com as condições exigidas para sua inscrição e se submetendo às normas expressas neste edital.
- 4.4 - Não serão aceitas inscrições provisórias ou condicionais.
- 4.5 - A conferência dos dados do **boleto bancário** e da **ficha de inscrição** são de responsabilidade exclusiva do candidato.
- 4.6 - Para efetivação da inscrição, o candidato deverá efetuar o pagamento da taxa, através de boleto bancário emitido no ato da inscrição, de acordo com os valores estipulados no Anexo I deste Edital, até o primeiro dia útil após o encerramento.
- 4.7 - Efetivada a inscrição, não serão aceitos pedidos para alteração de opção de cargo, bem como não haverá devolução da importância paga, em hipótese alguma.
- 4.8 - Não serão aceitos pagamentos de inscrição por meio de transferência bancária ou depósito bancário.
- 4.9 - A RV Consultoria e Serviços Ltda. e a Prefeitura Municipal de Tupaciguara não se responsabilizam por solicitação de inscrição pela Internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.
- 4.10 - O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão, bem como pelas informações prestadas no ato da inscrição. O candidato que fizer quaisquer declarações falsas, inexatas ou, ainda, que não possa satisfazer todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada, e como consequência, anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo que aprovado nas provas e exames, ainda que o fato seja constatado posteriormente.
- 4.11 - A RV Consultoria e Serviços Ltda. disponibilizará, no site www.rvcon.com.br, a lista das inscrições indeferidas, se houver.
- 4.12 - A confirmação da inscrição será através da divulgação da **listagem definitiva de candidatos por cargo**, contendo dia, horário e local de realização das provas objetivas, que será publicada, no dia 24 de outubro de 2007, através do site www.rvcon.com.br e no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Tupaciguara.
- 4.13 - O Edital e o Manual do Candidato estarão disponíveis aos interessados, no endereço eletrônico www.rvcon.com.br e no local da Prefeitura Municipal onde serão realizadas as inscrições, sendo de responsabilidade do candidato a obtenção deste material.

5- Das disposições especiais para inscrição:

- 5.1 - É vedada inscrição condicional. Não será permitida inscrição por via postal, fax, ou fora do prazo estabelecido, admitindo-se apenas os meios disciplinados no item 4.1 e 4.2.
- 5.2 - Efetuar apenas o pagamento, não significa que o candidato esteja inscrito.
- 5.3 - Às pessoas portadoras de deficiência é assegurado o direito de se



- inscreverem no presente concurso, em igualdade de condições com os demais candidatos, desde que sua deficiência seja compatível com o exercício do cargo e declarada conforme as especificações do item 13.10 deste Edital.
- 5.4 - **O candidato inscrito como deficiente deverá, obrigatoriamente, protocolar junto a Prefeitura Municipal, aos cuidados da Comissão Coordenadora do Concurso, Laudo Médico que caracterize o grau e o tipo da deficiência, até o dia 19 de outubro de 2007, considerando para este fim a data do protocolo.**
- 5.5 - O candidato poderá se inscrever em apenas um cargo;
- 5.5.1 - O candidato que por algum motivo venha a se inscrever mais de uma vez, estará automaticamente invalidando a inscrição anterior, prevalecendo sempre a última.
- 5.6 - Em hipótese alguma será restituída a taxa de inscrição, salvo no caso de não realização do Concurso, por culpa ou omissão exclusiva da Administração.
- 5.7 - **A inscrição implicará, por parte do candidato, no conhecimento e na aceitação das normas deste Edital.**
- 5.8 - Do indeferimento da inscrição caberá recurso para a Comissão de Coordenação do Concurso da Prefeitura, indicada pela Prefeita Municipal, desde que interposto 2 (dois) dias subsequentes ao da respectiva publicação do indeferimento.

6 - Das provas:

O processo seletivo constará de Provas Objetivas e Prova de Títulos:

- 6.1 - As Provas Objetivas serão eliminatórias e obedecerão às características especificadas no Anexo I e II deste Edital.
- 6.2 - As Provas Objetivas terão valor total de 100 (cem) pontos.
- 6.3 - As Provas Objetivas serão de múltipla escolha, compostas de questões com 4 (quatro) alternativas de respostas cada uma.
- 6.4 - Os candidatos aprovados na prova escrita para os cargos de Motorista e Operador de Máquina Pesada ou Leve serão submetidos a avaliação prática de direção no valor total de 100 (cem) pontos, sendo reprovados os que não alcançarem o mínimo de 50% (cinquenta por cento) desta avaliação e os aprovados terão seus pontos adicionados à prova escrita para efeito de classificação.
- 6.5 - A prova de conhecimentos de informática e digitação, para os cargos que assim a exigirem, conforme consta do Anexo I (Oficial Administrativo, Auxiliar Administrativo e Auxiliar de Biblioteca Pública), terá caráter eliminatório. Será considerado aprovado, o candidato que aprovado e classificado na prova escrita, obtiver no mínimo 50% (cinquenta por cento) dos pontos desta avaliação, que constará de avaliação de digitação e operacionalização de computadores: Conhecimentos de Word e Excel. (Observação: Sendo esta avaliação eliminatória e não classificatória, os seus pontos não serão somados aos demais da Prova escrita e de Títulos).
- 6.6 - A data, o horário e o local da prova prática para Motorista e Operador de Máquina, bem como a de Conhecimentos em Informática, serão comunicados juntamente com o resultado da prova escrita, pela Prefeitura Municipal.



7 - Do Título:

7.1 - Serão considerados títulos e terão caráter classificatório:

7.1.1 - **CONTAGEM DE TEMPO**

2,0 (dois) pontos por ano de exercício no serviço público na Prefeitura Municipal de Tupaciguara, como servidor contratado, na área à qual está concorrendo, exceto para aqueles que já ocupem cargo efetivo, no máximo de 20 (vinte) pontos, sendo desconsideradas as frações inferiores a 180 dias e as superiores arredondadas para o período seguinte. A contagem de tempo para efeito de títulos será considerada até o dia 30/09/2007;

7.1.2 - Para os Cargos de Nível Superior: **DOUTORADO; MESTRADO; PÓS-GRADUAÇÃO E CURSO DE APERFEIÇOAMENTO OU ESPECIALIZAÇÃO**, com carga horária igual ou superior a 40 (quarenta) horas; e **terão validade somente os expedidos por Órgão Competente e Entidade reconhecida;**

7.2 - **Serão atribuídos, para os cargos de Nível superior:**

a) **3** (três) pontos por curso apresentado em DOUTORADO ou MESTRADO, levando em conta a pertinência do curso com a área de atuação do cargo;

b) **2** (dois) pontos por curso de PÓS-GRADUAÇÃO, *Lato Sensu* (mínimo de 360 horas) levando em conta a pertinência do curso com a área de atuação do cargo;

c) **1** (um) ponto para cada Certificado apresentado em Curso de atualização ou especialização, diretamente ligado para a área escolhida, com carga horária igual ou superior a 40 horas, até o máximo de 4 (quatro) Certificados.

7.3 - Os pontos atribuídos aos Títulos serão cumulativos, limitados a 30 (trinta) pontos em sua totalidade; sendo que os referentes ao tempo de serviço serão no máximo de 20 (vinte) pontos e os referentes a cursos serão no máximo de 10 (dez) pontos, e estes cursos deverão se referir à área correspondente ao cargo a que o candidato tenha se inscrito.

7.4 - **A documentação para a prova de Títulos, de acordo com o item 7.1.1 e 7.1.2, deverá ser entregue no setor de protocolo da Prefeitura Municipal até o dia 19 de outubro de 2007**, aos cuidados da Comissão Coordenadora, em envelope tamanho ofício, contendo externamente em sua face frontal, os seguintes dados:

CONCURSO PÚBLICO PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPACIGUARA – EDITAL Nº 001/2007.

NOME, NÚMERO DE INSCRIÇÃO E O CARGO DO CANDIDATO; sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a entrega desta documentação, não sendo aceito via correio, fax, internet ou fora do prazo estabelecido. O comprovante da contagem de tempo deverá ser em original e os Diplomas ou Certificados de cursos em fotocópia autenticada.

7.5 - Serão recusados os títulos que não atenderem as exigências deste Edital.

7.6 - Somente serão valorizados os títulos dos candidatos aprovados na prova escrita.

8 - Da realização das provas:

8.1 - As provas serão realizadas no dia 10 de novembro de 2007, às 9:00 horas, com duração máxima de 03 (três) horas, em local a ser divulgado pela Prefeitura Municipal e pelo site www.rvcon.com.br.



- 8.2 - O candidato deverá comparecer ao local de realização da prova 30 (trinta) minutos antes do horário fixado para seu início, munido de cartão de inscrição (boleto bancário quitado), documento de identidade (que contenha foto, filiação e assinatura), caneta esferográfica azul ou preta, lápis nº 2 (dois) e borracha.
- 8.3 - Não haverá 2ª (segunda) chamada para qualquer prova. O candidato que não comparecer será excluído do concurso.
- 8.4 - Não será permitido qualquer consulta e uso de máquina calculadora, ou aparelho de comunicação de qualquer natureza durante a realização das provas, sendo também proibido ausentar-se da sala de provas, a não ser em casos especiais, na companhia de um fiscal.
- 8.5 - Não haverá revisão de provas.
- 8.6 - Caso seja anulada alguma questão da prova esta será contada como acerto para todos os candidatos.
- 8.7 - O caderno da prova objetiva deverá ser entregue juntamente com a folha de resposta, após a conclusão do exame, pelo candidato.
- 8.8 - Não será computada a pontuação das questões não assinaladas (em branco) na folha de respostas, se houver marcação de mais de uma alternativa ou rasura de qualquer espécie e das marcadas a lápis, ainda que legíveis.
- 8.9 - Em hipótese alguma será realizada qualquer prova fora do local determinado.
- 9 - Da aprovação no concurso:**
- 9.1 - Será considerado aprovado o candidato que tiver o mínimo de 50% (cinquenta por cento) do valor total da Prova Objetiva e da Prova Prática, quando for o caso.
- 9.2 - Os pontos referentes aos títulos discriminados no item 7.1 e 7.2, deste Edital, serão contados para a classificação final do candidato.
- 10 - Dos critérios de classificação:**
- 10.1 - Os candidatos aprovados serão classificados em ordem decrescente do total de pontos obtidos pela soma dos pontos da prova objetiva, prova prática (quando tiver) e dos títulos.
- 10.2 - Em caso de empate, terá preferência, sucessivamente, o candidato que obtiver:
- maior tempo como contratado na Prefeitura Municipal de Tupaciguara;
 - maior pontuação na prova escrita;
 - maior pontuação na prova prática (quando tiver);
 - maior pontuação em Títulos.
- 10.3 - Persistindo o empate, terá preferência o mais idoso.
- 1- Dos recursos:**
- 11.1 - Caberá recurso, em única instância, à Comissão Coordenadora do Concurso:
- 11.1.1- Contra questões da Prova Objetiva, nos 2 (dois) dias úteis após a divulgação do gabarito oficial, desde que demonstrado o erro material;
- 11.1.2- Contra os resultados finais, nos 5 (cinco) dias corridos e improrrogáveis, contados do dia seguinte da data da publicação da classificação final dos candidatos. Os recursos deverão ser protocolados no setor de protocolo da Prefeitura Municipal, no horário de expediente e encaminhados à Comissão Coordenadora do Concurso Público.
- 11.2 - Serão rejeitados liminarmente os recursos protocolados fora do prazo, os não



fundamentados e os que não contiverem dados necessários à identificação do candidato.

- 11.3 - A Comissão Coordenadora do Concurso, criada pela Prefeita Municipal, terá a responsabilidade de acompanhar a realização do Concurso, receber os recursos e encaminhá-los à RV Consultoria e Serviços Ltda., que fará o estudo dos mesmos e dará o parecer prévio.

12 - Dos programas:

Os programas são os constantes do Anexo III deste Edital.

13 - Das disposições finais:

- 13.1 - A aprovação no concurso não cria a admissão, mas o provimento, quando se der, respeitará a ordem de classificação dos candidatos que serão enquadrados em conformidade com a Lei Complementar nº 006/97, de 02 de janeiro de 1997, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Carreiras da Administração Direta do Município, e demais Leis Complementares: nº 008-A/97; 010/97; 011/97; 012/97; 015/99; 016/99; 023/2000; 024/2000; 051/2003; 052/2003; 094/2007.
- 13.2 - Todos os atos referentes ao presente concurso serão publicados pela Prefeitura Municipal, sendo de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações dos atos e editais a ele pertinentes.
- 13.3 - Será eliminado do concurso, em qualquer fase, o candidato que:
- fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
 - for descortês com qualquer membro da equipe encarregada da inscrição, da portaria e da aplicação da prova;
 - for responsável por falsa identificação pessoal;
 - durante a realização da prova, for surpreendido em comunicação com outro candidato, utilizar-se de material de consulta, máquina de calcular, telefone celular, rádio, ou ainda, aquele que adotar qualquer atitude buscando informações relativas a respostas da prova;
 - tumultuar a realização da prova;
 - retirar-se do recinto da prova durante a sua realização sem a devida autorização;
 - utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos para obter aprovação.
- 13.4 - O prazo de validade do presente concurso é de 2 (dois) anos, contados da data da homologação, podendo ser prorrogado por mais 2 (dois) anos.
- 13.5 - Os candidatos aprovados serão convocados à medida da necessidade da Prefeitura Municipal, respeitada a ordem de classificação.
- 13.6 - O candidato nomeado deverá apresentar, no ato da posse, os seguintes documentos:
- 1 - Fotocópia autenticada:
 - 1.1 - Da Certidão de Nascimento, se solteiro, ou de Casamento, se casado;
 - 1.2 - Título de Eleitor e comprovante de que está em dia com as obrigações eleitorais;
 - 1.3 - Cartão de CPF e Carteira de Identidade;
 - 1.4 - Certificado de reservista, se do sexo masculino;
 - 1.5 - Cartão de inscrição do PIS ou PASEP, quando tiver;



- 1.6 - Certidão de antecedentes criminais.
 - 2 - Atestado Médico, expedido por profissional credenciado pelo Município, atestando a capacidade física e mental para o desempenho das funções do cargo.
 - 3 - 2 (duas) fotografias 3x4 (três por quatro).
 - 4 - Diploma Registrado e Histórico Escolar ou certificado de conclusão de curso, equivalente ao cargo pretendido.
 - 5 - Cópia da Carteira Nacional de Habilitação para os cargos que exijam tal qualificação.
 - 6 - Declaração de cargo e função pública que exerce ou Declaração de que não possui impedimento para o exercício de Emprego ou Função Pública.
 - 7 - Os candidatos aos cargos para os quais a lei determine registro em Conselho de Classe ou órgão competente para o exercício profissional deverão apresentar os documentos comprobatórios de regularidade para fins de nomeação.
- 13.7 - Em qualquer época, apuradas inexatidão e irregularidade na documentação apresentada pelo candidato, tornará sem efeito o ato de sua nomeação.
- 13.8 - O candidato aprovado no presente concurso, e que for nomeado, tornar-se-á estável depois de cumprido o estágio probatório de 3 (três) anos, no qual deverá obter avaliação de desempenho considerada satisfatória, nas funções exercidas inerentes ao cargo.
- 13.9 - A aplicação das provas aos portadores de deficiência poderá ser feita em condições especiais, que atendam às possibilidades de cada um.
- 13.9.1 - O candidato deverá requerer, por ocasião da inscrição, a aplicação da prova, em condições especiais, sob pena de não ser beneficiado com o disposto neste item.
- 13.10 - Das vagas oferecidas em cada cargo, 5 % (cinco por cento) serão destinadas a portadores de deficiência, desde que as atribuições do cargo escolhido sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores. As frações superiores a $\frac{1}{2}$ (meia) vaga serão arredondadas para 1 (uma) e as inferiores a $\frac{1}{2}$ (meia) serão desprezadas.
- 13.10.1- O candidato deverá declarar no requerimento de inscrição ser portador de deficiência, especificando-a, e protocolar o laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID, de acordo com as exigências do item 5.4 deste edital.
- 13.10.2- O candidato portador de deficiência, se convocado, deverá submeter-se à perícia médica promovida por Junta Médica a ser determinada pela Comissão Coordenadora do Concurso Público, a fim de fazer apreciação sobre sua qualificação como portador de deficiência ou não, e sobre o grau de deficiência (art. 4º Decreto Federal 3.298 de 20 de dezembro de 1999) da qual é portador realmente e o habilita ao regular desempenho das atribuições do cargo que pleiteia.
- 13.10.3 - A avaliação de que trata o item anterior será realizada sem ônus

para o candidato, garantindo recurso em caso de decisão denegatória.

- 13.10.4 - Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas a deficientes, estas serão preenchidas pelos demais concursados, com observância da ordem de classificação.
- 13.11 - A Prefeitura Municipal de Tupaciguara e a RV Consultoria e Serviços Ltda. não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes a este concurso.
- 13.12 - O candidato deverá manter junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Tupaciguara o seu endereço atualizado, durante o prazo de validade do concurso, visando a eventuais convocações, não lhe cabendo quaisquer reclamações, caso não seja possível a sua convocação, por falta da citada atualização.
- 13.13 - Todas as informações a respeito do concurso serão fornecidas pela Prefeitura Municipal, através da Comissão Coordenadora do Concurso ou serão afixadas no quadro de publicação de atos da Prefeitura Municipal de Tupaciguara.
- 13.14 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Coordenadora do Concurso Público, ouvida a RV Consultoria e Serviços Ltda., empresa responsável pela execução do Concurso.
- 13.15 - Caberá à Prefeitura Municipal a homologação do concurso a que se refere este Edital.

Tupaciguara, 24 de setembro de 2007.

EDILAMAR NOVAIS BORGES
Prefeita Municipal

COMISSÃO COORDENADORA DO CONCURSO



A N E X O I

EDITAL Nº 001/07

CARGOS, VAGAS, ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA, VENCIMENTO E VALOR DA INSCRIÇÃO

DENOMINAÇÃO DO CARGO	Nº DE VAGAS	ESCOLARIDADE E PRÉ-REQUISITO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VENCIMENTO (R\$)	TAXA DE INSCRIÇÃO (R\$)
Advogado	01	Superior em Direito + Registro na OAB	40	1.091,95	80,00
Advogado Administrativista	01	Superior em Direito + Pós Graduação em Direito Público + Registro na OAB	40	1.091,95	80,00
Assistente Social	03	Superior em Serviço Social + Registro no CRESS	40	1.091,95	80,00
Biólogo – Meio Ambiente	01	Superior em Biologia + Pós-Graduação em Meio Ambiente + Registro Profissional	40	1.091,95	80,00
Enfermeiro Padrão	06	Superior em Enfermagem + Registro no COREN	40	1.091,95	80,00
Engenheiro Civil	01	Superior em Engenharia + Registro no CREA	40	1.091,95	80,00
Farmacêutico/Bioquímico	02	Superior em Farmácia + Registro no CRF	40	1.091,95	80,00
Fisioterapeuta	03	Superior em Fisioterapia + Registro Profissional	40	1.091,95	80,00
Fonoaudiólogo	01	Superior em Fonoaudiologia + Registro Profissional	40	1.091,95	80,00
Historiador	01	Superior em História + Registro Profissional	40	1.091,95	80,00



Médico Clínico Geral	07	Superior em Medicina + CRM	20	1.091,95	80,00
Médico Cardiologista	01	Superior em Medicina + CRM	20	1.091,95	80,00
Médico Ginecologista	02	Superior em Medicina + CRM	20	1.091,95	80,00
Médico Oftalmologista	01	Superior em Medicina + CRM	20	1.091,95	80,00
Médico Ortopedista	01	Superior em Medicina + CRM	20	1.091,95	80,00
Médico Otorrinolaringologista	01	Superior em Medicina + CRM	20	1.091,95	80,00
Médico Pediatra	03	Superior em Medicina + CRM	20	1.091,95	80,00
Médico Psiquiatra	01	Superior em Medicina + CRM	20	1.091,95	80,00
Médico Urologista	01	Superior em Medicina + CRM	20	1.091,95	80,00
Médico Veterinário	01	Superior em Medicina Veterinária + Registro no CRMV	40	1.091,95	80,00
Nutricionista	02	Superior em Nutrição + Registro Profissional	40	1.091,95	80,00
Odontólogo	06	Superior em Odontologia + Registro no CRO	20	1.091,95	80,00
Psicólogo	03	Superior em Psicologia + Registro Profissional	40	1.091,95	80,00
Técnico em Enfermagem	21	Médio – Técnico em Enfermagem + COREN	40	734,85	48,00
Técnico em Higiene Dental	04	Médio – Técnico em THD + Registro de THD	40	734,85	48,00
Técnico em Radiologia	04	Médio – Técnico em Radiologia + *	24	734,85	48,00
Agente Sanitário	03	Médio Completo	40	447,89	40,00
Oficial Administrativo	16	Médio + Conhecimentos de Informática	40	447,89	40,00



Técnico em Gesso	02	Fundamental Completo + Curso Técnico em Gesso + Registro Profissional	40	734,85	48,00
Agente de Controle de Zoonoses	05	Fundamental Completo – 8ª série	40	389,92	33,00
Auxiliar Administrativo	31	Fundamental Completo – 8ª série + Conhecimentos de Informática	40	389,92	33,00
Auxiliar de Consultório Dentário	05	Fundamental Completo – 8ª série + Registro no CRO + *	40	389,92	33,00
Auxiliar de Biblioteca Pública	02	Fundamental Completo – 8ª série + Conhecimentos de Informática	40	380,00	28,00
Auxiliar de Enfermagem	03	Fundamental Completo – 8ª série com habilitação legal para o exercício + COREN	40	389,92	33,00
Auxiliar de Oficina Mecânica	02	Fundamental Incompleto – 4ª série + *	40	380,00	28,00
Cozinheiro	08	Fundamental Incompleto – 4ª série + *	40	389,92	33,00
Mecânico de Máquinas e Veículos Pesados	01	Fundamental Incompleto – 4ª série + *	40	546,00	40,00
Motorista – CNH “D”	21	Fundamental Incompleto – 4ª série + *	40	447,89	38,00
Músico	14	Fundamental Incompleto – 4ª série + *	15	380,00	28,00
Operador de Máquina Leve	05	Fundamental Incompleto – 4ª série + CNH + *	40	447,89	38,00
Operador de Máquina Pesada	05	Fundamental Incompleto – 4ª série + CNH + *	40	546,00	40,00



Oficial de Manutenção e Reparos: Armador	01	Fundamental Incompleto – 4ª série + *	40	447,89	38,00
Oficial de Manutenção e Reparos: Eletricista	02	Fundamental Incompleto – 4ª série + *	40	447,89	38,00
Oficial de Manutenção e Reparos: Encanador	01	Fundamental Incompleto – 4ª série + *	40	447,89	38,00
Vigia	23	Fundamental Incompleto – 4ª série	40	380,00	28,00
Zelador	04	Fundamental Incompleto – 4ª série	40	389,92	33,00
Auxiliar de Serviços Gerais	66	Alfabetizado	40	380,00	28,00
TOTAL GERAL	300				

- **Será exigido para todos os cargos de Nível Superior: O Curso de Graduação devidamente reconhecido pelo MEC e o Registro Profissional no Conselho ou Órgão Competente.**
- * **Será exigido como Pré-Requisito: Experiência na função para os cargos abaixo relacionados, a ser comprovada na hora da posse, através de registro em carteira de trabalho ou outro documento oficial:**
 - **Técnico em Radiologia: (1 ano);**
 - **Músico: (1 ano);**
 - **Auxiliar de Consultório Dentário: (1 ano);**
 - **Mecânico de Máquinas e Veículos Pesados: (3 anos);**
 - **Oficial de Manutenção e Reparos: Armador, Eletricista ou Encanador: (1 ano);**
 - **Auxiliar de Oficina Mecânica: (1 ano);**
 - **Cozinheiro: (1 ano);**
 - **Motorista: (1 ano);**
 - **Operador de Máquina Leve ou Pesada: (1 ano).**



ANEXO II

EDITAL 001/07

QUADRO DE PROVAS POR CARGO

CARGOS	Portu- guês	Matemá- tica	Conheci- mentos Gerais	Conhecim- entos Específicos	Prova Prática
Advogado				X	
Advogado Administrativista				X	
Assistente Social				X	
Biólogo – Meio Ambiente				X	
Enfermeiro Padrão				X	
Engenheiro Civil				X	
Farmacêutico/Bioquímico				X	
Fisioterapeuta				X	
Fonoaudiólogo				X	
Historiador				X	
Médico				X	
Médico Veterinário				X	
Nutricionista				X	
Odontólogo				X	
Psicólogo				X	
Técnico em Enfermagem	X	X	X	X	
Técnico em Gesso	X	X	X	X	
Técnico em Higiene Dental	X	X	X	X	
Técnico em Radiologia	X	X	X	X	
Agente Sanitário	X	X	X		
Oficial Administrativo	X	X	X		X
Agente de Controle de Zoonoses	X	X	X		
Auxiliar Administrativo	X	X	X		X
Auxiliar de Consultório Dentário	X	X	X	X	
Auxiliar de Biblioteca Pública	X	X	X		X
Auxiliar de Enfermagem	X	X	X	X	
Auxiliar de Oficina Mecânica	X	X	X		
Cozinheiro	X	X	X		



Mecânico de Máquinas e Veículos Pesados	X	X	X		
Motorista – CNH “D”	X	X	X	X	X
Músico	X	X	X	X	
Operador de Máquina Leve	X	X	X	X	X
Operador de Máquina Pesada	X	X	X	X	X
Oficial de Manutenção e Reparos: Armador	X	X	X		
Oficial de Manutenção e Reparos: Eletricista	X	X	X		
Oficial de Manutenção e Reparos: Encanador	X	X	X		
Vigia	X	X	X		
Zelador	X	X	X		
Auxiliar de Serviços Gerais	X	X	X		



Prefeitura de
Tupaciguara
Estado de Minas Gerais
Construindo a cidade da Família Feliz
Governo 2005-2008

ANEXO III

EDITAL Nº 001/07

PROGRAMAS

NÍVEL ALFABETIZADO

CARGO: Auxiliar de Serviços Gerais.

PORTUGUÊS

1- Letras, palavras e frases; 2- Textos: Leitura e interpretação.

MATEMÁTICA

1- Sistema de numeração decimal; 2- Operações fundamentais: (- Adição; - Subtração; - Multiplicação; - Divisão.); 3- Resolução de problemas; 4- Medida de tempo (horas e minutos); 5- Medida de comprimento (metro).

CONCEITOS BÁSICOS

1- Semelhanças e diferenças; 2- Tamanho; 3- Dados espaço temporal; 4- Cor; 5- Comprimento; 6- Espessura; 7- Formas geométricas.

CONHECIMENTOS GERAIS

1 - Características do Município de Tupaciguara: Fundação, História, Cultura, Educação, etc.

NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO - 4ª SÉRIE

CARGOS: Auxiliar de Oficina Mecânica; Cozinheiro; Mecânico de Máquinas e Veículos Pesados; Motorista (CNH "D"); Operador de Máquina Pesada ou Leve; Músico; Oficial de Manutenção e Reparos: Armador - Eletricista - Encanador; Vigia; Zelador.

PORTUGUÊS - NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO (1ª A 4ª SÉRIE)

1- Ortografia; 2- Pontuação; 3- O verbo: Conjugação dos verbos regulares - Emprego de tempos e modos; 4- O substantivo e o adjetivo: Flexão em gênero, número e grau; 5- O Pronome: identificação e emprego do pronome pessoal, demonstrativo e possessivo; 6- Significado das palavras - Sinônimos e Antônimos; 7- Texto: Leitura e interpretação.

MATEMÁTICA - NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO (1ª A 4ª SÉRIE)

1- Conjunto: Noções fundamentais, diagramas, conjunto universo, conjunto complementar, igualdade, desigualdade, pertinência, inclusão, operações com conjuntos; 2- Conjunto de números naturais: Operações fundamentais, problemas, múltiplos, divisores, critérios de divisibilidade, fatoração, máximo divisor comum, mínimo múltiplo comum, números primos; 3- Conjunto dos números racionais: Frações, números decimais, operações fundamentais com números fracionários e decimais, problemas;₁₅ 4- Sistema Métrico Decimal: Unidade de



comprimento, capacidade, massa, superfície e volume; 5- Sistema monetário brasileiro.

CONHECIMENTOS GERAIS

1 - Características do Município de Tupaciguara: Fundação, História, Cultura, Educação, etc.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA OS CARGOS DE: Motorista, Operador de Máquina Leve e Pesada, Músico.

MOTORISTA e OPERADOR DE MÁQUINA LEVE E PESADA

Prova de Português, Matemática (Nível Fundamental Incompleto – 4ª série), Conhecimentos Gerais e Conhecimentos Específicos.

Conhecimentos Específicos:

LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO

1- Regras de circulação; 2- Sinalização; 3- Primeiros Socorros; 4- Penalidades; 5- Proibições, etc.; 6- Código Nacional de Trânsito; 07- Direção defensiva.

MÚSICO

Prova de Português, Matemática (Nível Fundamental Incompleto – 4ª série), Conhecimentos Gerais e Conhecimentos Específicos.

Conhecimentos Específicos:

- 1 - Conhecimentos sobre música em geral;
- 2 - Conhecimentos de Compasso, Tom, Semi-tom;
- 3 - Conhecimentos de Instrumentos Musicais;
- 4 - Conhecimentos de Partituras;
- 5 - Conhecimentos sobre escalas musicais.

NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO - 8ª SÉRIE

CARGOS: Agente de Controle de Zoonoses, Auxiliar de Consultório Dentário, Auxiliar Administrativo, Auxiliar de Enfermagem, Auxiliar de Biblioteca Pública, Técnico em Gesso.

PORTUGUÊS - NÍVEL FUNDAMENTAL - 8ª SÉRIE

A - FONÉTICA: 1- Sílabas: separação de sílabas; classificação de vocábulos quanto ao número de sílabas e quanto à acentuação tônica. 2 - Ortografia: emprego de letras; acentuação; pontuação. B - MORFOLOGIA: 1- Substantivo: classificação; formação; fixação. 2- Artigo: classificação; flexão. 3- Adjetivo: formação; flexão. 4- Numeral: flexão. 5- Pronome: classificação; flexão. 6- Verbo: conjugação e emprego de verbos auxiliares e de verbos regulares e irregulares. 7- Advérbios: classificação; flexão. C - SINTAXE: 1- Orações: termos essenciais, integrantes e acessórios. 2- Concordância nominal e verbal. 3- Regência nominal e verbal. D - INTERPRETAÇÃO DE TEXTO: Obs: Todas as questões serão de natureza prática, devendo o candidato, em suas respostas, demonstrar conhecimentos teóricos relacionados aos itens constantes do Programa.

MATEMÁTICA - NÍVEL FUNDAMENTAL - 8ª SÉRIE

1- Números Reais: 1.1- Conjunto dos números naturais N: (- números naturais: operações –



problemas; - múltiplos e divisores - MDC e MMC – problemas.); 1.2 - Conjunto dos números inteiros Z: (- números inteiros: operações, problemas.); 1.3 - Conjunto dos números racionais Q; - números racionais: Operações, problemas; - números decimais: representação, operações, problemas. 1.4 - Conjunto dos números reais R; - números reais: adição, subtração, multiplicação, divisão, radiação e potenciação. 2- Sistema Legal de Unidades de Medida: - sistema métrico decimal: unidades de comprimento, área, volume, capacidade e massa. 3- Matemática Comercial: - razões e proporções, - grandezas diretamente e inversamente proporcionais, - regra de três, porcentagem, juros simples, problemas. 4 - Geometria Plana: - ângulos, - retas paralelas, - triângulos, - quadriláteros.

CONHECIMENTOS GERAIS NÍVEL FUNDAMENTAL (8ª série).

1- Constituição Federal: Título I - Dos Princípios Fundamentais; Título II - Dos Direitos e Garantias Fundamentais; Capítulo I - Dos Direitos e Deveres Individuais e Coletivos. Título III - Da Organização do Estado; Capítulo I - Da Organização Político-Administrativa; Capítulo IV - Dos Municípios; Capítulo VII - Da Administração Pública: Seção I - Das Disposições Gerais; Seção II - Dos servidores Públicos Civis.

2- Atualidades e Conhecimentos Nacionais. 3- Estados da Federação. 4- Datas Cívicas e Feriados Religiosos. 5- Atualidades Culturais e Esportivas. 6- Lei de Responsabilidade Fiscal. 7- Lei de Crimes Fiscais. 8 - Características do Município de Tupaciguara: Fundação, História, Cultura, Educação, etc.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O CARGO DE: Auxiliar de Consultório Dentário; Auxiliar de Enfermagem e Técnico em Gesso.

AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO

Provas de Português, Matemática e Conhecimentos Gerais (8ª série) e Conhecimentos Específicos.

Conhecimentos Específicos:

Anatomia das unidades dentárias; funcionamento geral do consultório: atribuições e funções; Relações interpessoais: apresentação pessoal e biossegurança no consultório dentário, barreira de proteção, esterilização e desinfecção dos instrumentais e equipamentos; assepsia; saber reconhecer materiais restauradores. Noções sobre doenças virais: hepatite, herpes, AIDS – Transmissibilidade, proteção, tipos de instrumentos clínicos, endodônticos, cirúrgicos, dentisteria. Métodos para limitar a propagação de microorganismos, controle da infecção, Saúde Pública e Atualidades em Saúde Pública.

AUXILIAR DE ENFERMAGEM

Provas de Português, Matemática e Conhecimentos Gerais (8ª série) e Conhecimentos específicos.

Conhecimentos Específicos:

01- TÉCNICAS BÁSICAS DE ENFERMAGEM: (sinais vitais - higienização - administração de medicamentos via oral e parenteral - cuidados especiais - coleta de material para exame).
02- ÉTICA PROFISSIONAL: (comportamento social e de trabalho - sigilo profissional).
03- INTRODUÇÃO ÀS DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS: (terminologia básica - noções de epidemiologia - esterelização e desinfecção -17doenças de notificação compulsória -



Prefeitura de
Tupaciguara
Estado de Minas Gerais
Construindo a cidade da Família Feliz
Governo 2005-2008

isolamento - infecção hospitalar).

04- SOCORROS DE URGÊNCIA: (parada cardio-respiratória - hemorragias - ferimentos superficiais e profundos - desmaio - afogamento, sufocamento, choque elétrico, envenenamento, mordidas de cobras - fraturas e luxações - corpos estranhos).

05- SAÚDE PÚBLICA: (Atualidades sobre Saúde Pública e Atualidades sobre Enfermagem).

TÉCNICO EM GESSO

Provas de: Português, Matemática, Conhecimentos Gerais (8ª série) e Específicos.

Conhecimentos Específicos:

Organização da sala de Imobilizações; Preparo do paciente para o procedimento; Confeção de imobilizações: Aparelhos de imobilização com material sintético; Aparelhos gessados circulares; Goteiras gessadas; Esparadrapagem; Enfaixamento; Tração cutânea; Colar cervical; Uso da serra elétrica, cizalha e bisturi ortopédico; Salto ortopédico; Modelagem de coto; Fender e frisar o aparelho gessado; Abertura de janelas no aparelho gessado. Saúde Pública e Atualidades em Saúde Pública.

NÍVEL MÉDIO

CARGOS: Oficial Administrativo, Agente Sanitário, Técnico em Higiene Dental, Técnico em Radiologia, Técnico em Enfermagem.

PORTUGUÊS - NÍVEL MÉDIO

A - FONÉTICA: 1- Sílabas: separação de sílabas; classificação de vocábulos quanto ao número de sílabas e quanto à acentuação tônica. 2- Ortografia: emprego de letras; acentuação; pontuação. 3 -Prosódia: ortoepia. B - MORFOLOGIA: 1- Formação de palavras: derivação e composição. 2 -Substantivo: classificação; flexão. 3 - Artigo: classificação; flexão. 4 - Adjetivo: formação; flexão, locução adjetiva. 5 - Numeral: classificação; flexão. 6 - Pronome: classificação; flexão; emprego e colocação de pronomes oblíquos e átonos. 7- Verbo: classificação; conjugação; flexão (modo, formas nominais, tempo, número, pessoa, voz); locução verbal. 8- Advérbio: classificação, flexão; locução adverbial. 9- Preposição: classificação; emprego; contração; combinação. 10- Conjunção: classificação; emprego. C- SINTAXE: 1- Oração: termos essenciais, integrantes, acessórios; vocativo. 2- Período: tipos; composição. 3 - Classificação de orações. 4- Concordância: nominal e verbal. 5- Regência: nominal e verbal. D- INTERPRETAÇÃO DE TEXTO - Obs: Todas as questões serão de natureza prática, devendo o candidato, em suas respostas, demonstrar conhecimentos teóricos relacionados aos itens constantes do Programa.

MATEMÁTICA - NÍVEL MÉDIO

1- Números: - números naturais: operações, problemas. - múltiplos e divisores - MDC e MMC, problemas. - números inteiros: operações, problemas. - números racionais: - operações, problemas. - numeração decimal - números reais: adição, subtração, multiplicação, divisão, radiciação, potenciação. 2- Sistema Legal de Unidades de Medidas: - sistema métrico decimal: unidades de comprimento, superfície, volume, capacidade e massa. 3- Cálculo algébrico: - monômios e polinômios - operações. - produtos notáveis, fatoração, MDC e MMC. - cálculo com expressões algébricas racionais. 4- Matemática comercial: - razões e proporções. - grandezas direta e inversamente proporcionais. 18- regra de três - porcentagem, juros simples,



Prefeitura de
Tupaciguara
Estado de Minas Gerais
Construindo a cidade da Família Feliz
Governo 2005-2008

problemas. 5- Geometria plana: - ângulos - operações, problemas. - triângulos: congruência e semelhança - problemas. - quadriláteros.

CONHECIMENTOS GERAIS - NÍVEL MÉDIO.

1- Constituição Federal: Título I - Dos Princípios Fundamentais; Título II - Dos Direitos e Garantias Fundamentais; Capítulo I - Dos Direitos e Deveres Individuais e Coletivos. Título III - Da Organização do Estado; Capítulo I - Da Organização Político-Administrativa; Capítulo IV - Dos Municípios; Capítulo VII - Da Administração Pública: Seção I - Das Disposições Gerais; Seção II - Dos servidores Públicos Civis.

2- Atualidades e Conhecimentos Nacionais. 3- Estados da Federação. 4- Datas Cívicas e Feriados Religiosos. 5- Atualidades Culturais e Esportivas. 6- Lei de Responsabilidade Fiscal. 7- Lei de Crimes Fiscais. 8 - Características do Município de Tupaciguara: Fundação, História, Cultura, Educação, etc.

CONHECIMENTOS TÉCNICOS ESPECÍFICOS PARA O CARGO DE: Técnico de Enfermagem; Técnico em Higiene Dental e Técnico em Radiologia.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM

Nível Médio - Provas de: Português, Matemática, Conhecimentos Gerais e Específicos.

Conhecimentos Específicos:

01- TÉCNICAS BÁSICAS DE ENFERMAGEM: (sinais vitais - higienização - administração de medicamentos via oral e parenteral - cuidados especiais - coleta de material para exame).

02- ÉTICA PROFISSIONAL: (comportamento social e de trabalho - sigilo profissional).

03- INTRODUÇÃO ÀS DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS: (terminologia básica - noções de epidemiologia - esterelização e desinfecção - doenças de notificação compulsória - isolamento - infecção hospitalar).

04- SOCORROS DE URGÊNCIA: (parada cardio-respiratória - hemorragias - ferimentos superficiais e profundos - desmaio - afogamento, sufocamento, choque elétrico, envenenamento, mordidas de cobras - fraturas e luxações - corpos estranhos).

05- SAÚDE PÚBLICA: (Atualidades sobre Saúde Pública e Atualidades sobre Enfermagem).

TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL

Nível Médio - Provas de: Português, Matemática, Conhecimentos Gerais e Específicos.

Conhecimentos Específicos:

- Doenças - Gengivite - Aftas - Cárie - Placa bacteriana - Flúor - Pacientes especiais na área odontológica - Saúde Pública - Atualidades sobre Saúde Pública e Atualidades sobre THD.

TÉCNICO EM RADIOLOGIA

Nível Médio - Provas de: Português, Matemática, Conhecimentos Gerais e Específicos.

Conhecimentos Específicos:

1- Os aparelhos de Raio X; 2 - Os filmes de Raio X; 3 - A tomografia – aplicações; 4 - A ultra-sonografia – aplicações; 5- Exames radiológicos – aplicações; 6- Qualificação do Técnico em Radiologia; 7- Lei Federal 7.394 de 19/10/1985 que regula o exercício da



profissão de Técnico em Radiologia.; 8- Decreto Federal 92.790 de 17/06/1986 que regulamenta a Lei 7.394 de 29/10/1985; 9- Resolução nº 21 de 29/05/1988 do Conselho Nacional de Técnicos em Radiologia.; 10- Saúde Pública; 11- Atualidades sobre Saúde Pública.

NÍVEL SUPERIOR

MÉDICO – CLÍNICO GERAL

Conhecimentos Específicos:

Epidemiologia, fisiopatologia, diagnóstico, clínica, tratamento e prevenção das doenças: **Cardiovasculares:** insuficiência cardíaca, insuficiência coronariana, arritmias cardíacas, doença reumática, aneurismas de aorta, insuficiência arterial periférica, trombozes venosas, hipertensão arterial, choque, infarto do miocárdio. **Pulmonares:** insuficiência respiratória aguda, bronquite aguda e crônica, pneumonia, tuberculose, asma, tromboembolismo pulmonar, pneumopatia intersticial, neoplasias (amigdalites, rinites, otites). **Do Sistema Digestivo:** gastrite e úlcera péptica, colecistopatias, diarreia aguda e crônica, pancreatites, hepatites, insuficiência hepática, parasitoses intestinais, doenças intestinais inflamatórias, doença diverticular do cólon, tumores do cólon, abdômen agudo, desidratação, diarreias infantis, apendicite aguda. **Renais:** insuficiência renal aguda e crônica (pielonefrites), glomerulonefrites, distúrbios hidroeletrólíticos e do sistema ácido/base, nefrolitíase, infecções urinárias. **Metabólicas e do sistema endócrino:** hipo e hipervitaminoses, desnutrição, *diabetes mellitus*, hipotireodismo, hipertireoidismo, doenças da hipófise e da adrenal. **Hematológicas:** anemias hipocrômicas, macrocíticas e hemolíticas, anemia aplástica, leucopenia, púrpuras, distúrbios de coagulação, leucemias e linfomas, acidentes de transfusão. **Reumatológicas:** osteoartrose, doença reumatóide juvenil, gota, lúpus eritematoso sistêmico, artrite infecciosa, doenças do colágeno. **Neurológicas:** coma, cefaléias, epilepsia, choque, acidente vascular cerebral, meningites, neuropatias periféricas, encefalopatias. **Psiquiátricas:** alcoolismo, abstinência alcoólica, surtos psicóticos, pânico, depressão. **Infecciosas e Transmissíveis:** sarampo, varicela, rubéola, poliomielite, difteria, tétano, coqueluche, raiva, febre tifóide, conjuntivites, hanseníase, doenças sexualmente transmissíveis, AIDS, moléstias venéreas, doença de Chagas, esquistossomose, leishmaniose, leptospirose, malária, tracoma, estreptococcias, estafilococcias, infecções produzidas por: cocos, bacilos, microbactérias, doença meningocócica, infecções por anaeróbios, toxoplasmose, viroses, (Imunidade ativa e passiva, Doenças auto-imunes). **Dermatológicas:** escabiose, pediculose, dermatofitoses, eczema, dermatite de contato, onicomicoses, infecções bacterianas imunológicas, doença do soro, edema angioneurótico, urticária, anafilaxia, (dermatoses alérgicas, micoses superficiais, zoodermatoses). **Ginecológicas:** doença inflamatória pélvica, câncer ginecológico, leucorréias, câncer de mama intercorrências no ciclo gravídico, abortamento.

* **Conhecimentos Gerais:**

Epidemiologia; Medicina Social e Preventiva; Código de Ética; Código de Processo Ético; Saúde Pública; Atualidades sobre Saúde Pública; Atualidades sobre Medicina Geral.



MÉDICO GINECOLOGISTA – (GINECOLOGIA/OBSTETRICIA)

Conhecimentos Específicos:

- Anatomia dos órgãos reprodutores feminino - Fisiologia hormonal - Histologia cíclica do aparelho genital - Aspectos clínicos da menstruação - Dismenorréia, tensão pré-menstrual. - Embriologia dos órgãos reprodutores - Anomalias congênitas e hermafroditismo - Doenças da vulva -Doenças da vagina - Cervicite e pólipos cervical - Carcinoma do colo uterino - Relaxamentos, incontinência, fistulas e distopias - Hiperplasia do endométrio e pólipos endométrios - Adenocarcinoma do corpo uterino - Mioma do útero - Adnomiose do útero - Sarcoma do útero - Infecção pélvica - Tuberculose genital - Tumores da trompa, parovário e ligamentos uterinos. - Tumores benignos do ovário - Tumores malignos do ovário - Tumores funcionantes especiais do ovário -Endometriose - Infertilidade - Amenorréia - Hemorragia uterina anormal - Climatério e menopausa - Planejamento familiar - Avaliação citológica do estado endócrino e sexo somático - Citopatologia ginecológica clínica - Mamas: fisiologia endócrina, alterações funcionais, processos inflamatórios, neoplasias benignas e neoplasias malignas. - Assistência pré-natal - Trajeto ósseo e mecanismo do parto - Assistência ao parto - Hemorragias da primeira metade da gravidez: aborto, prenhez ectópica, doença trofoblástica gestacional. - Hemorragias da segunda metade da gravidez: descolamento prematuro da placenta, placenta prévia, rotura do seio marginal da placenta, rotura uterina na gravidez. - Gestação de alto risco: identificação, avaliação do funcionamento placentário e o bem-estar fetal, determinação intra-útero da maturidade fetal. – Ultra-som em obstetrícia - Doença hipertensiva específica da gravidez - Crescimento intra-uterino retardado - Isoimunização materno pelo fator Rh - Doenças infecciosas na gravidez.

*** Conhecimentos Gerais:**

Epidemiologia; Medicina Social e Preventiva; Código de Ética; Código de Processo Ético; Saúde Pública; Atualidades sobre Saúde Pública; Atualidades sobre Medicina Geral.

MÉDICO PEDIATRA

Conhecimentos Específicos:

1- A consulta Pediátrica. 2- O Recém-nascido. 3- Crescimento, desenvolvimento e seus problemas do RN à puberdade. 4 - Distúrbios nutritivos. 5- Os problemas neurológicos (e neuromusculares). 6- Os problemas oftalmológicos na criança. 7- Os problemas do ouvido, nariz e garganta. 8- Os distúrbios respiratórios. 9- Os distúrbios cardiológicas. 10- Os problemas do aparelho digestivo e da parede abdominal. 11- A criança ictérica. 12- Os problemas urinários. 13- Os problemas da região inguinoescrotal e dos órgãos genitais externos. 14- Os problemas da pele e as doenças exantemáticas e o edema. 15- Os problemas do sistema osteoarticular e as colagenoses. 16- Os problemas hematológicos. 17- Hepatoesplenomegalia e adenomegalia. 18- A febre e as infecções na infância. 19- Os tumores na infância. 20- Antibióticos e quimioterápicos em pediatria.

*** Conhecimentos Gerais:**

Epidemiologia; Medicina Social e Preventiva; Código de Ética; Código de Processo Ético; Saúde Pública; Atualidades sobre Saúde Pública; Atualidades sobre Medicina Geral.



MÉDICO CARDIOLOGISTA

Conhecimentos Específicos:

Hipertensão Arterial; Insuficiência Cardíaca; Insuficiência Coronariana: Aguda; Crônica; Válvula Patias; Cardiopatia Congênita; Arritmia Cardíaca.

***Conhecimentos Gerais:**

Epidemiologia; Medicina Social e Preventiva; Código de Ética; Código de Processo Ético; Saúde Pública; Atualidades sobre Saúde Pública; Atualidades sobre Medicina Geral.

MÉDICO UROLOGISTA

Conhecimentos Específicos:

Neoplasia de Rim; Tumores de Bexiga; Infecções urinárias; Letíase urinária; Câncer de Próstata; DST.

***Conhecimentos Gerais:**

Epidemiologia; Medicina Social e Preventiva; Código de Ética; Código de Processo Ético; Saúde Pública; Atualidades sobre Saúde Pública; Atualidades sobre Medicina Geral.

MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA

Conhecimentos Específicos:

NARIZ E SEIOS ASSESSÓRIOS: Anatomia e fisiologia cínicas do nariz e dos seios assessórios; Correção cirúrgica das deformidades faciais e das lesões obstrutivas; Epstaxe, furunculose, corpos estranhos, rinolitos e atresia das coanas; Alergia, renites e hidrorrêia nasal; Cefaléia e nevralgia da face e da cabeça; Infecções crônicas das fossas nasais; Etiologia das enfermidades inflamatórias das vias respiratórias superiores; Radiologia dos seios paranasais; Tratamento incruento das infecções sinusais; Tratamento cirúrgico das infecções sinusais; Complicações das afecções sinusais; Tumores do nariz e dos seios paranasais. **FARINGE:** Anatomia cirúrgica da faringe a das amídalas; Enfermidades da faringe; Enfermidades das amídalas e das adenóides; Indicações para a amidalectomia a para a adenoidectomia; Enfermidades das adenóides e da amídala lingual; Infecções profundas do pescoço; Granulomatoses crônicas do nariz, da garganta e dos ouvidos; Tumores da face, da nasofaringe e da faringe; Quistos da boca; Tumores das glândulas salivais. **ENFERMIDADES DA LARINGE:** Desenvolvimento anatômico da laringe; Anatomia da laringe; Insuficiência respiratória a traqueostomia; Malformações congênitas da laringe; Traumatismo da laringe; Enfermidades inflamatórias agudas da laringe; Enfermidades inespecíficas crônicas da laringe. **OUVIDOS:** Anatomia e fisiologia do ouvido; Exame clínico, funcional e radiológico dos ouvidos; Audiometria; Patologias do pavilhão auricular, do conduto auditivo externo e da membrana timpânica; Patologias do ouvido médio: Infecçiosa, traumática e tumoral. Complicações; Patologias da trompa de Eustáquio. Terapêutica; Patologias do ouvido médio. Terapêutica; Patologias do conduto auditivo interno. Terapêutica; Vertigens.

*** Conhecimentos Gerais:**

Epidemiologia; Medicina Social e Preventiva; Código de Ética; Código de Processo Ético; Saúde Pública; Atualidades sobre Saúde Pública; Atualidades sobre Medicina Geral.



MÉDICO ORTOPEDISTA

Conhecimentos Específicos:

Princípios gerais da ortopedia; Infecções articulares; Tumores; Fraturas e luxações; Distúrbios de músculos, tendões e estruturas associadas; Distúrbios traumáticos das articulações; Anomalias congênitas; Traumatismos e doenças da coluna vertebral; Artroscopia; Traumatologia infantil.

***Conhecimentos Gerais:**

Epidemiologia; Medicina Social e Preventiva; Código de Ética; Código de Processo Ético; Saúde Pública; Atualidades sobre Saúde Pública; Atualidades sobre Medicina Geral.

MÉDICO PSIQUIATRA

Conhecimentos Específicos:

Síndromes e Transtornos Mentais Orgânicos; Demências na senilidade e pré-senilidade; Transtornos Mentais Orgânicos induzidos por substâncias psicoativas; Esquizofrenia; Transtorno delirante paranóico; Transtornos Psicóticos S.O.E.; Transtornos afetivos; Transtornos de Ansiedade; Transtornos Somatomorfos; Transtornos Dissociativos; Transtornos Sexuais; Transtornos do Sono; Transtornos Factícios; Transtornos de Personalidade; Transtornos da Alimentação; Psiquiatria Infantil; Psiquiatria Comunitária; Psiquiatria Forense; Emergências psiquiátricas; Epidemiologia dos Transtornos Mentais; Testes Laboratoriais e outros Testes; Psicofarmacoterapia e Terapias convulsivantes; Psicoterapias.

***Conhecimentos Gerais:**

Epidemiologia; Medicina Social e Preventiva; Código de Ética; Código de Processo Ético; Saúde Pública; Atualidades sobre Saúde Pública; Atualidades sobre Medicina Geral.

MÉDICO OFTALMOLOGISTA

Conhecimentos Específicos:

Anatomia, Histologia e Embriologia: da órbita, pálpebras, vias lacrimais, musculatura intrínseca e extrínseca ocular, conjuntiva, esclera, córnea, cristalino, úvea e retina; Neuroanatomia: vias ópticas, sistema oculomotor, sistema nervoso autônomo ocular, vias de sensibilidade ocular e orbital; Fisiologia do olho e da visão; Óptica, física e fisiologia: óptica a vícios de refração, aparelhos ópticos, acuidade visual, refratometria, afacia, prescrição de óculos, prescrição e adaptação de lentes de contato; Citologia, Microbiologia e imunologia ocular; Propedêutica oftalmológica geral; Farmacologia e princípios gerais de Terapêutica Oftalmológica; Patologia e terapêutica médica e cirúrgica: da órbita, pálpebras, conjuntiva, aparelho lacrimal, córnea, esclera, cristalino, úvea, musculatura extrínseca, retina, vítreo, no glaucoma e em neurooftalmologia; Doenças oculares de caráter genético; Epidemiologia das doenças oculares; Oftalmologia sanitária; Oftalmologia preventiva.

***Conhecimentos Gerais:**

Epidemiologia; Medicina Social e Preventiva; Código de Ética; Código de Processo Ético; Saúde Pública; Atualidades sobre Saúde Pública; Atualidades sobre Medicina Geral.



FONOAUDIÓLOGO

Conhecimentos Específicos:

Dislalia; Retardo da fala; Retardo de linguagem; Fissura lábio palatina; Deglutição atípica; Deficiente mental; Paralisia cerebral; Deficiente auditivo; Distúrbio articulatorio; Gagueira; Distúrbio de leitura e escrita; Voz; Audiologia - Exames; Afasia; Síndrome; Aleitamento materno; Disfagia; Motricidade Oral; Processamento Auditivo Central.

ENFERMEIRO PADRÃO

Conhecimentos Específicos:

- 01- TÉCNICAS BÁSICAS DE ENFERMAGEM: (sinais vitais - higienização - administração de medicamentos via oral e parenteral - cuidados especiais - coleta de material para exame).
- 02- ÉTICA PROFISSIONAL: (comportamento social e de trabalho - sigilo profissional)
- 03- INTRODUÇÃO ÀS DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS: (terminologia básica - noções de epidemiologia - esterelização e desinfecção - doenças de notificação compulsória - isolamento - infecção hospitalar).
- 04- SOCORROS DE URGÊNCIA: (parada cardíaco-respiratória, - hemorragias - ferimentos superficiais e profundos - desmaio - afogamento, sufocamento, choque elétrico, envenenamento, mordidas de cobras - fraturas e luxações - corpos estranhos).
- 05- PEDIATRIA: (a criança: o crescimento e o desenvolvimento infantil; - alimentação - doenças mais comuns - berçários e lactários).
- 06- CENTRO CIRÚRGICO: (terminologia cirúrgica - cirurgias mais comuns)
- 07- O CORPO HUMANO: (Anatomia; Fisiologia).
- 08- SAÚDE PÚBLICA: (Atualidades sobre Saúde Pública e Atualidades sobre Enfermagem.).

FARMACÊUTICO/BIOQUÍMICO

Conhecimentos Específicos:

- Farmacodinâmica; - Anatomia e Fisiologia Humana; - Farmacotécnica; - Química Farmacêutica; - Deontologia (Legislação Farmacêutica); - Conhecimentos básicos sobre Farmácia; - Vigilância Sanitária: Portaria 344/98, Portaria 06/99; - Noções de Anatomia e Fisiologia Humana. - Saúde Pública, Atualidades sobre Saúde Pública.

ASSISTENTE SOCIAL

Prova de Conhecimentos Específicos:

1- Teoria do Serviço Social. 2- Princípios Básicos do Serviço Social. 3- Serviço Social no Brasil e na Empresa. 4- Serviço Social na Área de Saúde Social. 5- Serviço Social junto à família. 6- Atuação do Social com Menores. 7- Estatuto da Criança e do Adolescente. 8- Conselhos Tutelares – Criação, Normas e Funcionamento. 9- Serviço Social de Caso, Grupo e Comunidade. 10-Ética Profissional – Código de Ética Profissional. 11- Equipe Multiprofissional.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS SOBRE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: A



Pesquisa no Debate Contemporâneo o e Serviço Social – ABESS – Caderno 5; Desenvolvimento da Comunidade e Participação – Maria Luiza de Souza – Ed. Cortez – 5ª edição; Das Origens à Araxá – Antonio Geraldo Aguiar – Ed. Cortez – 5ª edição; Renovação e Conservadorismo no Serviço Social – Marilda V. Iamamoto – Ed. Cortez – 3ª edição; Serviço Social e Ética, convite a uma nova práxis – Dilsia Adeodata Bonetti – ed. Cortez, 1996; A produção do Conhecimento e o Serviço Social – Alba Marinho Pinto de Carvalho – Ed. Cortez, 1992; Pesquisa Social – Método e Técnicas – Roberto Jarry Richardson – Ed. Atlas; Avaliação de Projetos Sociais – Ernesto Cohen e Rolando Franco – Ed. Vozes; Pesquisa em Serviço Social – Utopia e Realidade – Aglair Alencar Setúbal – Ed. Cortez; Relações Sociais e Serviço Social no Brasil – Marilda Iamamoto e Raul de Carvalho – Ed. Cortez; Saúde Mental e Serviço Social – Eduardo Mourão Vasconcelos. – Ed. Cortez; O feitiço da ajuda – As determinações do Serviço Social na Empresa – Ana Elizabete da Mota – Ed. Cortez; Estatuto da Criança e do Adolescente comentado – Paulo Lúcio Nogueira – Ed. Saraiva; Capitalismo Monopolista e Serviço Social – José Paulo Netto – Ed. Cortez; Serviço Social na Contemporaneidade – Trabalho e Formação Profissional – Marilda V. Iamamoto – Ed. Cortez; Planejamento – Introdução a Metodologia do Planejamento Social – Myria Veras Baptista – Ed. Moraes Ltda.; Saber Profissional e Poder Institucional – Vicente de Paulo Faleiros – Ed. Cortez; Código de Ética Profissional; Equipe multiprofissional; Lei 8.742/93 - Lei Orgânica da Assistência Social; Metodologia do Planejamento; Lei 8662/93 – Lei que regulamenta a profissão de Assistente Social; Lei 8.069, de 13/07/90 – Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente; Constituição Federal: Artigos 5º a 11 (Os Direitos e Garantias Fundamentais); Artigos 193 a 195 (Da Ordem Social); Artigos 196 a 200 (Da Saúde) Artigos 201 e 202 (Da Previdência Social); Artigos 203 e 204 (Da Assistência Social); Artigos 205 a 217 (Da Educação, da Cultura e do Desporto); Artigos 226 a 230 (Da Família, da Criança, do Adolescente e do Idoso); Lei 8.842 de 04/01/1994 (Dispõe sobre a Política Nacional do Idoso e cria o Conselho Nacional do Idoso – PNI); Decreto 1.744 de 08/12/1995 (Regulamenta o benefício da prestação continuada devido à pessoa portadora de deficiência e ao idoso); NOB 2005-Norma Operacional Básica da Assistência Social; Lei 7.853 – Dispõe sobre o apoio às pessoas portadoras de deficiência, etc. Lei 9.533/97 – Autoriza o Poder Executivo a conceder apoio financeiro aos municípios que instituírem programas de garantia de renda mínima a associados a ações sócio-educativas; Lei 9.604/98 – Dispõe sobre prestações de contas de aplicação de recursos a que se refere à Lei 8.742/93; Decreto 2609/98 – Regulamenta a concessão de apoio financeiro aos municípios, de que trata a Lei 9.533/97; Metodologia: Abordagem individual e grupal; Lei de Diretrizes e Bases nº 9.394 de 20/07/1996 Título I – da Educação - Título II – dos Princípios e fins da Educação Nacional - Título III – do Direito à Educação e do Dever de Educar - Título IV – da Organização da Educação Nacional, da Educação Infantil; Estatuto do Idoso – Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003; Classes Subalternas e Assistência Social – Maria Carmelita Yasbek – Ed. Cortez; Avaliação e Linguagem – Relatórios, Laudos e Pareceres – Selma Marques Magalhães – Ed. Vera; Família: Redes, Laços e Políticas Públicas – Ana Rojas A. Costa e Maria Amália Faller Vitale – I.E.E./PUC SP – 2003; Revista Social e Sociedade nº 55 – Mínimos Sociais e Exclusão Social – Ed. Cortez; Revista Social e Sociedade nº 63 – O Enfrentamento da pobreza em questão – Ed. Cortez; Revista Social e Sociedade nº 71 – Especial, Família – Ed. Cortez; Revista Social e Sociedade nº 56 – Assistência Social e Sociedade Civil; Revista Social e Sociedade nº 57 – Temas Contemporâneos. Revista Social e Sociedade nº 86 – Espaço Público e Direitos Sociais.



ODONTÓLOGO

Conhecimentos Específicos:

I - Odontologia Social e Preventiva: 1- A Saúde bucal - Epidemiologia: aspectos biológicos e sociais: (Cariologia - Doença periodontal, - Câncer bucal, - Lesões pulpares, - Oclusões). 2- Uso do flúor: (Dinâmica do desenvolvimento da lesão de cárie, - Mecanismo de ação do flúor, - Farmocinética do flúor, - Toxicologia do flúor, - Uso racional do flúor). 3- Tratamentos preventivos das regiões de cicatrículas e fissuras: (Selamento de cicatrículas e fissuras - Tipos de selantes, - Indicações e contra-indicações, - Tática operatória). 4- Restaurações preventivas com Ionômero de vidro, resinas compostas e selantes: - Indicações - Contra-indicações - Tática operatória). **II - Odontologia Legal e Ética:** 1- Código de Ética Odontológica, 2- Responsabilidade Civil dos Cirurgiões-Dentistas de acordo com o Código Civil Brasileiro. **III- Patologia Bucal:** 1- Alterações de desenvolvimento das estruturas bucais e parabucais, 2- Tumores malignos e benignos da cavidade oral, 3- Infecções bacterianas, virais e micóticas, 4- Doenças da polpa e tecidos periapicais; **IV- Radiologia em Odontologia:** 1- Considerações gerais: propriedades e aplicações dos aparelhos de raios-x, interpretação radiográfica, 2- Higiene das radiações: proteção contra os raios-x em odontologia; **V- Cirurgia:** 1- Exame de paciente, diagnóstico, prognóstico, indicações e contra-indicações, 2- Cuidados pré-operatórios, 3- Modalidades cirúrgicas e técnicas cirúrgicas, 4- Problemas clínicos pós-operatórios; **VI- Endodontia:** 1- Diagnósticos e tratamento das alterações pulpares, 2- Tratamento das emergências das condições inflamatórias agudas de origem endodôntica, 3- Trauma Dental: Exame, diagnóstico e tratamento; **VII- Dentística:** 1- Normas para o emprego dos princípios de preparo e restauração dentária, 2- Restaurações de Amálgama, com resinas compostas e com cimento de ionômero de vidro, 3- Proteção do complexo dentina-polpa; **VIII- Periodontia:** 1- As doenças periodontais: - Classificação, 2 - A construção biológica da doença periodontal: - Terapêutica; **IX- Odontopediatria:** 1- Estudo das dentições decídua e mista, 2- Diagnóstico e patologia bucal na infância e adolescência, 3- Prevenção em Odontopediatria; X- Ortodontia Preventiva; XI- Antibioticoterapia; XII- Desinfecção; XIII- Saúde Coletiva; XIV- Atualidades sobre Saúde Pública; XV- Atualidades sobre Odontologia Geral; XVI- Atualidades sobre intervenção odontológica à gestante e ao idoso.

FISIOTERAPEUTA

Conhecimentos Específicos:

1- Anatomia, 2- Fisiologia, 3- Neurologia, 4- Ortopedia, 5- Fundamentos de Fisioterapia, 6- Ginesioterapia, 7- Fisioterapia Aplicada à Neurologia - Infantil e Adulto, 8- Fisioterapia Aplicada à Ortopedia e Traumatologia, 9- Fisioterapia aplicada a Ginecologia e Obstetrícia, 10 - Fisioterapia aplicada a Pneumologia, 11- Atualidades sobre Saúde Pública. 12- Atualidades sobre Fisioterapia.

PSICÓLOGO

Conhecimentos Específicos:

1- Histórico da Psicologia, 2- Métodos da Psicologia, 3- O Arco reflexo, 4 - A Inteligência, 5 - A motivação e a aprendizagem, 6- O processo de aprendizagem segundo Piaget, 7- A Personalidade, 8- A sensação e a percepção, 9- A Psicanálise, 10- O Gestalt – Terapia,



11- O behaviorismo, 12- Os testes psicológicos, 13- Etiologia das Deficiências Mentais, 14- Desordens da personalidade, 15- Deficiências Mentais, 16- Orientação de Pais, 17- Conhecimentos em Psicomotricidade, 18- Psicoterapia de Grupo, 19- Desenvolvimento Infantil, 20- Atualidades sobre Psicologia, 21- Atualidades sobre Saúde Pública.

NUTRICIONISTA

Conhecimentos Específicos:

- 1- Nutrição básica e aplicada: macronutrientes; elementos minerais; vitaminas hidrossolúveis e lipossolúveis; água, eletrólitos e fibras; digestão, absorção, utilização de nutrientes e fontes (Proteínas, Carboidratos, Lípidos, Vitaminas, Minerais, Água e Fibras)
- 2- Nutrição no ciclo vital: gestação e lactação; infância e adolescência (Escolar, Pré-escolar e Adolescência); adulto e terceira idade.
- 3- Dietoterapia: *diabetes mellitus* e hipoglicemia; doenças intestinais, do estômago e do esôfago; doenças do fígado, pâncreas exócrino e sistema biliar; obesidade e magreza; distúrbios cardiovasculares; doenças renais; doença neoplásica; anemias e outras doenças carenciais.
- 4- Avaliação do estado nutricional.
- 5- Administração em serviços de alimentação: estruturas do serviço de alimentação; técnicas dietéticas; planejamento do serviço; Preparo de Alimentos (do planejamento à distribuição dos alimentos); administração de pessoal.
- 6- Higiene Sanitária em Alimentos.
- 7- Nutrição e Saúde Pública: diagnóstico nutricional de populações, nutrição e infecções, epidemiologia da desnutrição, má nutrição protéico-energética, anemias nutricionais, hipovitaminose A, bócio endemias, cárie dental, vigilância nutricional, atividades de nutrição em programas integrados de saúde pública.

ADVOGADO – BACHAREL EM DIREITO

Conhecimentos Específicos:

- 1- Licitação e Contrato Administrativo; 2- O mandado de segurança e outras ações constitucionais típicas; 3- Da execução contra a Fazenda Pública; 4- Responsabilidade de Prefeitos e Vereadores; 5- Sistema Tributário na Constituição de 1.988; 6- Direito Administrativo Brasileiro; 7- O Direito do Trabalho na Constituição de 1.988; 8- Lei de Responsabilidade Fiscal; 9- Lei de Crimes Fiscais; 10- Código Civil; 11- Código Tributário Nacional e Municipal.

ADVOGADO ADMINISTRATIVISTA – BACHAREL EM DIREITO COM PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO PÚBLICO

Conhecimentos Específicos:

- 1- Licitação e Contrato Administrativo; 2- O mandado de segurança e outras ações constitucionais típicas; 3- Da execução contra a Fazenda Pública; 4- Responsabilidade de Prefeitos e Vereadores; 5- Sistema Tributário na Constituição de 1.988; 6- Direito Administrativo Brasileiro; 7- O Direito do Trabalho na Constituição de 1.988; 8- Lei de



Responsabilidade Fiscal; 9- Lei de Crimes Fiscais; 10- Código Civil; 11- Código Tributário Nacional e Municipal; 12- Sistema Previdenciário; 13- Direito Constitucional; 14- Direito Financeiro.

ENGENHEIRO CIVIL

Conhecimentos Específicos:

1- Geologia Aplicada à engenharia; 2- Resistência dos Materiais; 3- Estrutura de Madeira; 4- Estrutura Metálica; 5- Materiais de Construção Civil; 6- Hidráulica Geral; 7- Teoria das Estruturas; 8- Mecânica dos Solos; 9- Hidrologia Aplicada; 10- Construção Civil; 11- Construção em concreto; 12- Estradas; 13- Sistemas de Esgoto; 14- Instalações Hidráulicas e Sanitárias; 15- Técnica e economia dos Transportes; 16- Arquitetura; 17- Maciços e Obras de Terras; 18- Pontes de concreto; 19- Fundações; 20- Urbanismo; 21- Estatística; 22- Topografia Geral; 23- Instalações Elétricas, 24- Sistema de Abastecimento de água, 25- Sistema de Tratamento de Esgoto; 26- Auto Cad.

MÉDICO VETERINÁRIO

***Conhecimentos Gerais:**

Epidemiologia; Medicina Social e Preventiva; Código de Ética; Código de Processo Ético; Saúde Pública; Atualidades sobre Saúde Pública; Atualidades sobre Medicina Veterinária.

***Conhecimentos Específicos:**

I - Extensão Rural - 1. Projetos de extensão rural; elementos essenciais 2. Noções de comunicação rural 3. Noções de educação de adultos 4. Metodologia II - Produção Animal 1. Bovinocultura de corte 2. Bovinocultura leiteira 3. Formação e manejo de pastagens: fenação e silagem 4. Técnicas básicas e auxiliares para aumentar a eficiência econômica das explorações animais 5. Manejo de rebanhos, reprodução animal e inseminação artificial III - Defesa Sanitária Animal - 1. Epidemiologia 2. Imunologia 3. Esterilização e desinfecção 4. Etiopatogenia, diagnóstico, tratamento, prevenção, controle e erradicação das principais enfermidades 5. Infecto-contagiosas e parasitárias, das espécies bovinas, bubalina, eqüina, suína, ovina, caprinos e avicultura IV - Inspeção Sanitária de Produtos de Origem Animal em Matadouro: Noções gerais sobre inspeção anti-mortem, post-mortem e destinação e aproveitamento das carcaças, resíduos e subprodutos.

BIÓLOGO - MEIO AMBIENTE

Conhecimentos Específicos:

- Ecologia; - Ecossistema; - Biodiversidade; - Preservação Ambiental e Órgãos Públicos; - Organizações Ambientais; - Poluição; - Desmatamento; - Lixo; - Coleta de Lixo; - Reciclagem; - Saneamentos e Aterros.



Prefeitura de
Tupaciguara
Estado de Minas Gerais
Construindo a cidade da Família Feliz
Governo 2005-2008

HISTORIADOR

Conhecimentos Específicos:

Os documentos e objetos históricos, sítios arqueológicos; Os museus e as bibliotecas; Tipos de Pesquisa; A História Geral, do Brasil e das Américas; Introdução aos Estudos Históricos; A Sociologia; A Geografia; A História da Arte; A Literatura; A Antropologia; A Arquitetura; O Ensino e Conhecimentos Gerais do Município de Tupaciguara: Histórico, Geográfico, Político, Religioso, Cultural e Educacional.